



ERKENNING ALS WERKPLEK

*Om een leerling van duaal leren of leren en werken in je onderneming of organisatie (privé of publiek) op te leiden, heb je een **erkenning** als werkplek nodig. Je moet een erkenning hebben voor elke alternerende opleiding waarvoor je een overeenkomst wil sluiten én voor elke vestiging waar je leerlingen wil opleiden. Deze vestigingen moeten in het Vlaamse gewest of het Brussels hoofdstedelijk gewest liggen.*

ERKENNINGSVOORWAARDEN

Om een erkenning te krijgen moet je onderneming aan een aantal erkenningsvoorwaarden voldoen.

Je onderneming:

- heeft **voldoende financiële draagkracht**, zodat je leerling de opleiding in je onderneming kan voleindigen.
- heeft **geen veroordelingen** opgelopen, zodat je een goede leeromgeving voor je leerling kan garanderen. Het gaat hier bijvoorbeeld om arbeidsrechtelijke veroordelingen of RSZ-veroordelingen.
- voldoet op vlak van **organisatie en bedrijfsuitrusting** om de opleiding op de werkplek van een leerling mogelijk te maken volgens het opleidingsplan.
- duidt **minstens één mentor** aan die instaat voor de opleiding en begeleiding van de leerling op de werkplek. Deze mentor:
 - is van **onberispelijk gedrag**, zoals dat blijkt uit een uittreksel uit het strafregister (model 596.2) dat niet langer dan 1 jaar tevoren werd afgegeven,
 - is minstens **25 jaar**,
 - heeft minstens **5 jaar praktijkervaring** in het beroep
 - moet een **mentoropleiding** volgen

Met een bewijs van vooropleiding in het beroep kan:

- De minimumleeftijd van de mentor tot 23 jaar teruggebracht worden.
- En/of een afwijking op de vereiste praktijkervaring worden toegestaan.

Als bewijs van vooropleiding komt elk studiebewijs in aanmerking dat uitgereikt is door een reguliere onderwijsinstelling en dat betrekking heeft op de competenties die de onderneming volgens het opleidingsplan moet aanleren. Ook elk bewijs van elders verworven competenties of kwalificaties dat betrekking heeft op de competenties die de onderneming volgens het opleidingsplan moet aanleren komt in aanmerking.

ERKENNINGSPROCEDURE

Tips en tricks voor een vlotte erkenningsaanvraag

Een erkenning kan je in enkele stappen aanvragen via het digitale loket app.werkplekduaal.be.

Zorg dat je voor het indienen van de aanvraag volgende gegevens bij de hand hebt:

- Je identiteitskaart, met bijhorende pincode
- Je ondernemings- en vestigingsnummer
- Naam en rijksregisternummer van de mentor(en) die je wil toevoegen

- De juiste naam van de opleiding waarvoor je een erkenning wil aanvragen (meer informatie hierover kan je krijgen bij de opleidingsverstrekker)
- Een Uittreksel uit het Strafregister model 596.2 op naam van de mentor(en). Je laadt dit document op bij het erkenningscriterium 'de mentor is van onberispelijk gedrag'. De mentor vraagt het uittreksel zelf aan in de gemeente waar hij of zijn ingeschreven is in het bevolkingsregister. De procedure kan per gemeente verschillen. Meer informatie over het uittreksel via vlaanderen.be.
- Voor aanvragen Horeca (PC 302) ook een digitale versie van het RSZ-atteest: schuldenattest (voorheen C450-atteest) of bewijs van inschrijving bij de RSZ als de onderneming nog geen personeel heeft. Je laadt dit document op bij het erkenningscriterium 'de onderneming heeft voldoende financiële draagkracht om de continuïteit van de onderneming te waarborgen'.
- Voor alle aanvragen waarbij de mentor nog geen 25 jaar oud is of niet voldoende ervaring heeft: een digitale versie van een bewijs van vooropleiding in het beroep
- De erkenningsaanvraag kan indien gewenst ook ingediend worden door een trajectbegeleider van de opleidingsverstrekker, een medewerker van de sector of een werkplekbegeleider van Syntra Vlaanderen. In dat geval moet je deze persoon een machtiging geven om je gegevens te mogen beheren. Je moet ook voor elke erkenningsaanvraag een verklaring op eer invullen, ondertekenen en meegeven.

Behandeling van de erkenningsaanvraag

De erkenningsaanvraag wordt behandeld door het Vlaams Partnerschap Duaal Leren of door het Sectorale Partnerschap dat bevoegd is voor je sector. Wanneer je een aanvraag indient via het digitale loket wordt deze automatisch doorgestuurd naar het juiste partnerschap. Het partnerschap controleert of je aanvraag volledig is.

Als je erkenningsaanvraag volledig is zal het partnerschap je aanvraag verder onderzoeken en binnen de 14 dagen na het indienen van je aanvraag een beslissing nemen. Je ontvangt hiervan een officiële kennisgeving per e-mail (hou hiervoor ook je spamfolder in de gaten).

Na de erkenning

Pas wanneer je erkend bent als leerwerkplek kan je een overeenkomst met een leerling afsluiten.

De partnerschappen (Vlaams Partnerschap Duaal Leren en de sectorale partnerschappen) bepalen hoeveel leerlingen door een mentor tegelijkertijd mogen worden opgeleid.

Elke mentor moet na de erkenning verplicht een mentoropleiding volgen. Elk partnerschap maakt afspraken over de termijn waarbinnen de mentoropleiding gevolgd moeten worden, de opleiding(en) die in aanmerking komen, en mogelijke vrijstellingen, die gelden voor mentoren van ondernemingen waarvoor het partnerschap bevoegd is. Meer informatie vind je via www.werkplekduaal.be en ontvang je in een mail op het moment van erkenning.

De erkenning is 5 jaar geldig. Als tijdens de geldigheidsduur van de erkenning blijkt dat je onderneming niet langer voldoet aan de erkenningsvoorwaarden of haar plichten niet naleeft, dan kunnen begeleidingsacties of sancties (zoals de opheffing van de erkenning) worden opgelegd.

Als je niet akkoord gaat met de afkeuring van je erkenningsaanvraag of een opgelegde sanctie, dan kan je daartegen beroep aantekenen.

Opleidingsverstrekker: school, centrum deeltijds onderwijs of Syntra-campus waar de leerling is ingeschreven
 Meer info: www.syntravlaanderen.be/erkenning-duale-werkplek
 Meer info over mentoropleidingen: <https://www.syntravlaanderen.be/mentoropleiding>

MEER INFO

FICHE VOOR DE ONDERNEMING - ERKENNING